



ਸ਼ਹੀਦ ਭਗਤ ਸਿੰਘ ਕਾਲਜ ਸਟੇਟ ਟੈਕਨੀਕਲ ਕੈਂਪਸ, ਫਿਰੋਜ਼ਪੁਰ ।

(ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਸਥਾਪਿਤ)

ਨੰ.: ਐਸ.ਬੀ.ਐਸ /

ਮਿਤੀ :

ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ _____ ਪੁੱਤਰ/ਪੁੱਤਰੀ ਸ੍ਰੀ _____ ਅਹੁੱਦਾ _____ ਨੇ
ਮਿਤੀ _____ ਤੋਂ _____ ਤੱਕ ਵਿਭਾਗ _____ (ਇੰਜ ਵਿੰਗ/ਪੋਲੀ ਵਿੰਗ/ਮੈਨਜ਼ੈਮੈਂਟ ਵਿੰਗ) ਵਿਚ
ਸੇਵਾ ਨਿਭਾਈ ਹੈ ਅਤੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਇਸ ਡਿਊਟੀ ਤੋਂ ਮਿਤੀ _____ ਨੂੰ ਫਾਰਗ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਉਕਤ
ਅਧਿਕਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰੀ ਤੋਂ ਕਿਸੇ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦਾ ਬਕਾਇਆ ਲੈਣਾ ਬਣਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਇੰਦਰਾਜਾਂ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਇਆ ਜਾਵੇ ।

ਸੁਪਰਡੈਂਟ (ਅਮਲਾ ਸ਼ਾਖਾ)

1. ਲਾਇਬ੍ਰੇਰੀਅਨ _____
2. ਸਟੋਰ ਸ਼ਾਖਾ _____
3. ਹੋਸਟਲ ਵਾਰਡਨ: _____
 - i) _____
 - ii) _____
 - iii) _____
4. ਮੁੱਖੀ ਮਕੈਨੀਕਲ ਇੰਜ. ਵਿਭਾਗ _____
5. ਮੁੱਖੀ ਕੰਪਿਊਟਰ ਸਾਇੰਸ ਅਤੇ ਇੰਜ. ਵਿਭਾਗ _____
6. ਮੁੱਖੀ ਕੰਪਿਊਟਰ ਸੈਂਟਰ _____
7. ਮੁੱਖੀ ਇਲੈਕਟ੍ਰੋਨਿਕਸ ਕੋਮਨੀਕੇਸ਼ਨ ਅਤੇ ਇੰਜ. ਵਿਭਾਗ _____
8. ਮੁੱਖੀ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਇੰਜ. ਵਿਭਾਗ _____
9. ਮੁੱਖੀ ਕੈਮੀਕਲ ਇੰਜ. ਵਿਭਾਗ _____
10. ਮੁੱਖੀ ਅਪਲਾਈਡ ਸਾਇੰਸ ਅਤੇ ਹਿਊਮਨਿਟੀਜ਼ _____
11. ਮੁੱਖੀ, ਸਿਵਲ ਇੰਜ: ਵਿਭਾਗ _____
12. ਮੁੱਖੀ, ਮੈਨਜ਼ੈਮੈਂਟ, ਕੰਪਿਊਟਰ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਵਿਭਾਗ _____
13. ਮੁੱਖੀ, ਆਰਕੀਟੈਕਚਰ ਵਿਭਾਗ _____
14. ਵਰਕਸ਼ਾਪ ਸੁਪਰਡੈਂਟ _____
15. ਅਕਾਦਮਿਕ ਸ਼ਾਖਾ _____
16. ਮਿਲਖ ਅਫਸਰ _____
17. ਡਿਸਪੈਂਸਰੀ _____
18. ਡੀ.ਪੀ.ਈ. _____
19. ਇੰਚਾਰਜ ਮੈਨਟੀਨੈਂਸ ਵਿਭਾਗ _____
20. ਪੋਲੀ. ਵਿੰਗ _____
21. ਲੇਖਾ ਸ਼ਾਖਾ _____

ਉਪਰੋਕਤ ਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਸਬੰਧਤ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੂੰ ਰੀਲੀਵ ਕਰਨ ਅਤੇ ਤਜਰਬਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ ਜੀ ।

ਸੁਪਰਡੈਂਟ (ਅਮਲਾ ਸ਼ਾਖਾ)